КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Затверджено Вченою радою
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка
«07» вересня 2026 року (протокол № 1)

Введено в дію наказом в.о. ректора
№ 1018-32 від «09» 09 2026 року

Голова
Вченої ради _____ Валерій КОПИЙКА

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр цифровізації навчання (DigiCentre) Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Київ – 2026

Глосарій термінів і скорочень

Скорочення	Повна назва	Опис / Призначення
Відкриті освітні ресурси / Open Educational Resources		Навчальні матеріали, що знаходяться у відкритому доступі та можуть вільно використовуватися, адаптуватися, поширюватися із дотриманням умов ліцензій (наприклад, Creative Commons).
Дистанційне навчання		Форма організації навчального процесу із використанням цифрових технологій, яка передбачає віддалену взаємодію викладача та здобувача освіти в синхронному або асинхронному режимі.
ЕНК	Електронний навчальний курс	Структурований цифровий освітній ресурс, що реалізує програму освітнього компонента із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій.
Змішане навчання		Модель навчання, що поєднує елементи традиційного (очного) та дистанційного форматів навчання з використанням LMS та інших цифрових інструментів.
Короткотривала освітня програма / мікрокурс		Навчальна програма обсягом до 6 кредитів ECTS, що орієнтована на здобуття специфічних компетентностей або підвищення кваліфікації.
Сертифікатна програма		Програма неформальної освіти, що передбачає видачу сертифіката за результатами навчання; може бути частиною внутрішнього підвищення кваліфікації або відкритої освіти.
Мікрокваліфікація		Документально підтверджений результат опанування певної короткострокової навчальної програми (мікрокурсу), який визнається у формі сертифіката або цифрового бейджа та може накопичуватися як частина формальної кваліфікації.
Цифровий освітній контент		Електронні навчальні ресурси (включаючи текстові, візуальні, аудіо- та відеоматеріали, інтерактивні елементи тощо), призначені для підтримки навчального процесу в цифровому середовищі.

CBHE	Capacity Building in Higher Education	Тип проєктів Erasmus+, що підтримують реформування та розвиток потенціалу вищої освіти в країнах-партнерах. Мета CBHE — зміцнення спроможності університетів через модернізацію освітніх програм, розвиток цифрових інфраструктур, покращення управління та інтернаціоналізацію. Проєкт DigiUni реалізується як CBHE-проєкт.
Completion Rate		Частка здобувачів, які повністю завершили електронний курс або модуль.
DigiUni	Digital University – Open Ukrainian Initiative	Інституційна ініціатива "Digital University – Open Ukrainian Initiative (DigiUni)" – міжнародний проєкт, що реалізується в межах Програми Європейського Союзу Erasmus+. Спрямований на підтримку цифрової трансформації українських університетів, зокрема, шляхом створення національної платформи дистанційного навчання, впровадження цифрових освітніх технологій, розвитку цифрових компетентностей та інтеграції у Європейський цифровий освітній простір.
DLC	Distance Learning Centre	Підтримка педдизайну, доступності, онлайн-тренінгів; надання help-desk 24×5.
Engagement Rate		Рівень активної участі користувачів у навчальних заходах, курсах або платформах.
IDM / SSO	Identity Management / Single Sign-On	Система централізованої автентифікації користувачів, що дозволяє використовувати єдині облікові дані для доступу до різних цифрових платформ університету.
ІОЦ	Інформаційно-обчислювальний центр	On-prem дата-центр, Ceph-сховище, HPC-кластер, CI /CD-сервіси.
KPI	Key Performance Indicator	Кількісні показники ефективності ініціативи.
LMS	Learning Management System	Система управління навчанням — програмна платформа для адміністрування, проведення та моніторингу навчального процесу в електронному форматі.

LTI	Learning Tools Interoperability	Міжнародний стандарт інтеграції зовнішніх освітніх інструментів і сервісів із системами управління навчанням (LMS), зокрема Moodle. Забезпечує взаємодію між LMS і зовнішніми освітніми сервісами та інструментами.
RoE	Return on Education	Показник ефективності навчання – співвідношення вкладених ресурсів до отриманих результатів (наприклад, користувацьких годин навчання).
SCORM	Sharable Content Object Reference Model	Міжнародний стандарт структуризації електронного навчального контенту, який забезпечує його відтворення в різних LMS.
Sustainability Index		Індекс сталості цифрового освітнього середовища, який враховує фінансову, організаційну та контентну сталість (зокрема, позабюджетне фінансування, повторне використання тощо).
xAPI	Experience API, TinCan API	Стандарт для збору та передачі даних про освітню активність у цифровому середовищі, незалежно від платформи чи пристрою, що підтримує інтерактивні модулі, тренажери, мобільні застосунки тощо.

1. Загальні положення

1.1. Центр цифровізації навчання DigiCentre (далі – Центр) є структурним підрозділом Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Університет), який виконує функції національного центру "DigiUni відповідно до міжнародного проєкту Digital University – Open Ukrainian Initiative" (DigiUni) в рамках програми Erasmus+ CBHE.

Центр забезпечує розвиток, впровадження, координацію та підтримку цифрових інструментів і технологій дистанційного та змішаного навчання в Університеті, а також бере участь у формуванні загальнонаціонального відкритого освітнього середовища відповідно до цілей міжнародного проєкту DigiUni.

1.2. Метою діяльності Центру є сприяння цифровій трансформації освітньої діяльності Університету, зокрема шляхом:

- впровадження LMS;
- розбудови репозиторіїв освітніх ресурсів;
- впровадження короткотривалих освітніх програм і цифрових сертифікатів;
- участі у міжнародних проєктах і впровадження цифрових інновацій.

1.3. У своїй діяльності Центр керується:

- Конституцією України;
- Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про електронні комунікації";
- нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України;
- міжнародними зобов'язаннями, зокрема, рамкою "DigiUni Quality Control and Monitoring Plan (QCM Plan)";
- Статутом Університету, внутрішніми наказами, розпорядженнями та іншими нормативними актами Університету.

1.4. Центр функціонує на засадах академічної доброчесності, відкритості та інклюзивності, дотримання авторських прав і відкритих ліцензій, міжоперабельності цифрових систем (відповідно до стандартів SCORM, xAPI, LTI), сталого розвитку цифрової інфраструктури.

1.5. Центр здійснює:

- організаційно-технічну підтримку використання платформ дистанційного і змішаного навчання як частини освітньої інфраструктури Університету;
- функціонування, розвиток і якісне забезпечення внутрішніх та відкритих освітніх репозиторіїв Університету, відповідно до цілей міжнародного проєкту DigiUni щодо створення національної цифрової освітньої платформи;
- координацію проєктів цифровізації освітнього процесу на факультетах, в інститутах та підрозділах, включаючи сприяння розробці курсів, налаштування доступу, контроль якості, збір аналітичних даних;
- технічну, методичну та консультаційну підтримку всіх учасників освітнього процесу (викладачів, здобувачів, адміністраторів).

1.6. Центр підзвітний проректору з науково-педагогічної роботи (міжнародне співробітництво) Університету.

2. Мета, завдання і основні напрями діяльності Центру

2.1. Метою діяльності Центру є забезпечення ефективної організації, супроводу та розвитку цифрового освітнього середовища Університету шляхом упровадження технологій дистанційного і змішаного навчання; розвитку, координації та якісного забезпечення платформ для спільного використання навчальних матеріалів, відкритої публікації освітніх ресурсів та реалізації програм короткострокового навчання з сертифікацією результатів; надання методичної підтримки викладачам і сервісів для здобувачів освіти; а також інтеграції Університету в європейський цифровий освітній простір через участь у міжнародних ініціативах, зокрема, в межах міжнародного проєкту DigiUni.

2.2. До основних завдань Центру належать:

2.2.1. Розвиток, адміністрування та підтримка LMS, яка використовується для дистанційного і змішаного навчання та є інтегрованою складовою національної цифрової освітньої екосистеми, що створюється в межах міжнародного проєкту DigiUni.

2.2.2. Забезпечення технічної, інформаційної та методичної підтримки освітнього процесу, що реалізується з використанням цифрових технологій навчання.
2.2.3. Координація процесів створення, оновлення, рецензування, модерації цифрового навчального контенту, включно з публікацією у внутрішніх і відкритих цифрових сховищах, відповідно до принципів академічної доброчесності, відкритих ліцензій і дотримання авторського права.
2.2.4. Проведення навчання й сертифікації викладачів щодо створення, оцінювання та використання цифрових курсів, зокрема, спільно з Інститутом післядипломної освіти в межах програм професійного розвитку, реалізованих у рамках DigiUni.
2.2.5. Підтримка доступності навчальних матеріалів, таких як електронні бібліотеки, медіатеки, відеоархіви та системи управління контентом, відповідно до міжнародних технічних стандартів і вимог міжоперабельності.
2.2.6. Розробка та супровід навчального контенту.
2.3. Основні напрями діяльності Центру
2.3.1. Адмініструвати та забезпечувати безперервну технічну підтримку LMS Університету.
2.3.2. Забезпечувати безпеку, стабільність, масштабованість LMS та підтримку міжнародних технічних стандартів (SCORM, xAPI, LTI), що забезпечують відповідність вимогам екосистеми DigiUni.
2.3.3. Координувати процеси рецензування, погодження та ЕНК відповідно до внутрішніх критеріїв якості, педагогічних принципів і вимог академічної доброчесності.
2.3.4. Організовувати освітні заходи (семінари, тренінги, вебінари) для викладачів щодо цифрової педагогіки, використання LMS, створення відкритих навчальних матеріалів і мікрокваліфікаційних курсів.
2.3.5. Консультувати викладачів із питань розробки навчальних курсів, вибору відповідних форматів оцінювання, а також організації дистанційного й змішаного навчання.
2.3.6. Забезпечувати інформаційну та технічну підтримку користувачів при роботі з освітніми платформами, інструментами й ресурсами.
2.3.7. Здійснювати періодичний моніторинг використання ЕНК.
2.3.8. Формувати звітність за ключовими індикаторами ефективності Центру та освітніх ініціатив.
2.3.9. Брати участь у розробленні стратегічних і локальних політик цифрової трансформації освіти в Університеті, а також у межах міжнародних проєктів, зокрема, DigiUni.

3. Принципи діяльності та нормативно-правова база

3.1. У своїй діяльності Центр керується такими основоположними принципами:
- Академічна доброчесність – дотримання етичних норм і стандартів у створенні, поширенні та використанні цифрових освітніх ресурсів,

зокрема, через забезпечення прозорості авторства, належне цитування, запобігання плагіату, відповідальне використання генеративних технологій.

- Відкритість і доступність – підтримка принципів відкритої освіти шляхом поширення навчальних матеріалів за відкритими ліцензіями (наприклад, Creative Commons), а також забезпечення вільного доступу до ресурсів у випадках, коли це не суперечить авторським правам, конфіденційності або внутрішнім обмеженням.
- Інтероперабельність – дотримання міжнародних технічних стандартів (зокрема, SCORM, xAPI, LTI) для забезпечення сумісності ресурсів між платформами, інтеграції з іншими інформаційними системами та можливості використання в екосистемі DigiUni.
- Гнучкість та адаптивність – підтримка різних моделей організації навчання (очне, змішане, дистанційне), зокрема адаптацію освітніх технологій до індивідуальних потреб здобувачів освіти, застосування адаптивних систем навчання.
- Стійкість – розвиток цифрової освітньої інфраструктури на основі довгострокових рішень, з урахуванням економічної доцільності, масштабованості, можливості оновлення навчального контенту.
- Використання відкритих технологій – підтримка принципів цифрового суверенітету та освітньої безпеки через перевагу вільного програмного забезпечення, відкритих форматів даних і стандартів, з урахуванням ризиків залежності від закритих екосистем.
- Інклюзивність – забезпечення рівного доступу до цифрових технологій для всіх учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з інвалідністю, а також тих, хто навчається в уразливих соціальних умовах або має обмежений доступ до технологій.
- Спільна розробка та розподілена відповідальність – визнання навчального контенту результатом колективної праці університетської спільноти, активне залучення викладачів, кафедр, центрів забезпечення якості, методистів та адміністрацій факультетів/навчально-наукових інститутів/інститутів до створення, перевірки та розвитку навчальних матеріалів.

4. Структура та управління Центром

4.1. Структура Центру

4.1.1. Центр є координаційним підрозділом Університету, що функціонує як інтеграційна й сервісна структура в межах цифрової екосистеми Університету.

4.1.2. Центр може:

- рекомендувати призначення відповідальних осіб на факультетах/ в ННІ/інститутах для координації локальних цифрових ініціатив;
- рекомендувати ректорату створювати тимчасові чи постійні міжкафедральні робочі групи для реалізації проєктів у сфері цифровізації,

дистанційного навчання, відкритих ресурсів або міжнародного співробітництва (зокрема, в межах ініціатив міжнародного проєкту DigiUni).

4.2. Управління Центром

4.2.1. Центр очолює директор (керівник Центру), який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора Університету згідно з чинним законодавством.

4.2.2. Директор (керівник) Центру:

- організовує та координує поточну діяльність Центру відповідно до цього Положення;
- представляє Центр у взаємодії з академічними та адміністративними підрозділами Університету, національними й міжнародними партнерами, зокрема в межах реалізації міжнародного проєкту DigiUni;
- відповідає за підготовку плану роботи / діяльності Центру, його реалізації та звіту за відповідний період;
- забезпечує надання сервісів Центру (LMS, цифрові освітні курси, репозиторії, методична підтримка тощо);
- ініціює оновлення нормативної та методичної бази Центру.

4.3. На кожному факультеті/ в ННІ/інституті наказом ректора (за поданням керівника відповідного підрозділу) визначається відповідальна особа з цифрового навчання з кадрового складу відповідного факультету/ННІ/ інституту.

5. Взаємодія з іншими структурними підрозділами Університету

5.1. Загальні принципи взаємодії

5.1.1. Центр здійснює свою діяльність у постійній координації з академічними, адміністративними, технічними й методичними підрозділами Університету для забезпечення:

- цілісності та сумісності цифрового освітнього середовища;
- ефективного впровадження дистанційних технологій навчання;
- інституційної сталості цифрових освітніх ініціатив.

5.1.2. Взаємодія базується на принципах відкритості, взаємної відповідальності, розподіленої участі та цифрового суверенітету.

5.2. Основні напрями взаємодії з підрозділами

5.2.1. Інформаційно-обчислювальний центр – забезпечує технічну підтримку інфраструктури LMS, репозиторіїв, сервісів IDM/SSO, безпеки, хостингу й цифрових платформ.

5.2.2. Відділ забезпечення якості освіти – співпрацює щодо рецензування, оцінювання цифрових освітніх курсів, впровадження критеріїв якості цифрового контенту та процедур внутрішнього контролю якості.

5.2.3. Навчально-методичний відділ – взаємодіє з Центром з питань погодження освітніх програм, методичного супроводу розробки цифрових освітніх курсів і супроводу короткострокових сертифікатних програм.

5.2.4. Факультети/навчально-наукові інститути/інститути, кафедри – спільно з Центром відповідають за розробку, оновлення та реалізацію електронних навчальних ресурсів, формування змісту змішаного навчання, адаптацію дисциплін до цифрового формату.

5.2.5. Інститут післядипломної освіти – відповідає за впровадження сертифікатних і короткострокових програм, адмініструє видачу сертифікатів та цифрових записів результатів навчання, координує відкриті цикли навчання як частину формальної й неформальної освіти.

5.2.6. Наукова бібліотека імені М.Максимовича – забезпечує метаопис, каталогізацію й цифрову ідентифікацію відкритих освітніх ресурсів (DOI, ISBN), перевіряє їх на відповідність стандартам авторського права та формує відповідні записи в науково-освітніх базах.

5.2.7. Юридичний відділ – надає консультації щодо використання відкритих ліцензій, прав інтелектуальної власності, обробки персональних даних та правових аспектів цифрових платформ.

5.2.8. Відділ міжнародних зв'язків – підтримує участь Університету в міжнародних освітніх проєктах (Erasmus+, DigiUni, Digital Europe), сприяє поширенню інституційного досвіду в рамках глобальних цифрових ініціатив.

5.2.9. Центр може ініціювати створення міжфакультетських робочих груп, фокус-груп користувачів, дорадчих комісій із питань цифрових освітніх технологій.

6. Фінансування та матеріально-технічне забезпечення

6.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок:

- коштів загального та спеціального фондів бюджету Університету;
- грантів і технічної допомоги в рамках міжнародного проєкту DigiUni, включно з інвестиціями в інфраструктуру та її підтримкою, оплатою хмарних сервісів, оплатою праці персоналу та проведенням освітніх заходів;
- участі в інших міжнародних програмах і проєктах;
- власних надходжень Університету від освітніх, наукових і консультаційних послуг;
- цільових програм МОН України та державних / недержавних організацій;
- інших джерел.

6.2. Центр забезпечується інфраструктурою, що частково профінансована в рамках міжнародного проєкту DigiUni, і включає необхідне апаратне і програмне забезпечення, зокрема, мультимедійне обладнання, обладнані робочі місця працівників.

6.3. Центр має право:

- ініціювати закупівлю обладнання, програмного забезпечення та послуг за рахунок бюджетів міжнародного проєкту DigiUni чи інших джерел;
- розробляти заявки, брати участь у проєктних конкурсах;
- залучати додаткові ресурси для реалізації цифрових ініціатив.

6.4. Координація спільних проєктів

6.4.1. У межах реалізації інституційних і міжфакультетських ініціатив на основі DigiUni, Центр виступає координатором розподілу ресурсів, технічного супроводу і комунікації з проєктними офісами.

6.4.2. Центр здійснює планування витрат, звітність і контроль виконання завдань відповідно до вимог фінансуючих структур.

7. Права та обов'язки працівників Центру

7.1. Обов'язки працівників Центру

Працівники Центру виконують свої обов'язки відповідно до затверджених посадових інструкцій, структури Центру та функціональних напрямів, визначених цим Положенням. Зокрема, працівники зобов'язані:

7.1.1. Забезпечувати стабільне функціонування, адміністрування та технічну підтримку платформ дистанційного, змішаного й відкритого навчання.

7.1.2. Брати участь у проєктуванні, супроводі та оновленні цифрових навчальних ресурсів з урахуванням принципів академічної доброчесності, відкритих ліцензій та технічної інтероперабельності.

7.1.3. Забезпечувати підтримку використання LMS Університету для викладачів.

7.1.4. Розробляти методичні матеріали щодо використання LMS.

7.1.5. Підтримувати процеси рецензування та модерування цифрового контенту відповідно до внутрішніх стандартів якості.

7.1.6. Здійснювати періодичний (не рідше, ніж один раз на рік) моніторинг використання ЕНК.

7.1.7. Готувати звіти за результатами діяльності Центру.

7.1.8. Дотримуватися норм академічної доброчесності, інформаційної безпеки, прав інтелектуальної власності, політик захисту персональних даних і етики використання цифрових технологій.

7.1.9. Взаємодіяти з іншими підрозділами Університету в межах реалізації цифрових освітніх ініціатив.

7.1.10. Сприяти реалізації стратегії цифрової трансформації освіти, брати участь у національних і міжнародних проєктах, зокрема, DigiUni, у межах професійної компетенції.

7.2. Права працівників Центру

Працівники Центру мають право:

7.2.1. Брати участь у розробці внутрішніх політик, стандартів, методичних документів, інструкцій щодо організації дистанційного навчання.

7.2.2. Ініціювати вдосконалення технічних і методичних процесів, оновлення платформ, впровадження інноваційних інструментів і сервісів.

7.2.3. Отримувати необхідні ресурси для виконання посадових обов'язків: доступ до технічних систем, нормативних документів, навчальних матеріалів.

7.2.4. Підвищувати свою кваліфікацію через участь у внутрішніх і зовнішніх тренінгах, сертифікаційних програмах, курсах і проєктах.

7.2.5. Представляти Університет на конференціях, форумах, робочих групах, проєктах, пов'язаних з цифровізацією освіти.
7.2.6. Отримувати винагороди, премії, заохочення та інші форми мотивації відповідно до результатів роботи та чинного законодавства, внутрішніх документів Університету і програмних вимог міжнародного проєкту DigiUni.

8. Оцінювання ефективності діяльності Центру

8.1. Для моніторингу ефективності роботи впроваджується періодичний моніторинг діяльності Центру.
8.2. Індикатори використовуються для:

- планування діяльності Центру;
- звітності за результатами діяльності Центру;
- участі в міжнародних програмах;
- обґрунтування фінансування;
- публікації у відкритому доступі відповідно до принципів прозорості та відкритих даних.

8.3. Звітність та використання результатів
8.3.1. Звіти формуються щонайменше один раз на рік (або частіше – за потреби).
8.3.2. Звіти подаються проректору з науково-педагогічної роботи (міжнародне співробітництво) Університету та можуть використовуватися для:

- управлінських рішень щодо масштабування, оптимізації або закриття платформ і сервісів;
- оцінки ефективності впровадження цифрових освітніх курсів і короткотривалих програм;
- планування бюджетного та кадрового забезпечення Центру;
- підготовки аналітики для проєктних заявок і грантів;
- публікації у відкритих ресурсах Університету та міжнародних репозиторіях.

9. Прикінцеві положення

9.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою Університету та введенням в дію наказом ректора.
9.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за ініціативи директора (керівника) Центру, проректора з науково-педагогічної роботи (міжнародне співробітництво) Університету, або інших структурних підрозділів Університету, погоджуються у встановленому порядку, затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.
9.3. Положення підлягає перегляду не рідше одного разу на три роки або у разі істотних змін у: чинному законодавстві України, нормативних актах МОН України, архітектурі цифрового освітнього середовища Університету, стратегії

Університету (зокрема при завершенні міжнародного проєкту DigiUni або початку нових ініціатив) та за потреби.

9.4. У випадках, не врегульованих цим Положенням, Центр керується:

- чинним законодавством України;
- нормативно-правовими актами МОН України;
- Статутом Університету;
- внутрішніми положеннями Університету;
- зобов'язаннями та рекомендаціями в рамках участі в міжнародних проєктах, зокрема DigiUni.

9.5. Реорганізація або ліквідація Центру здійснюється відповідно до чинного законодавства України, за рішенням Вченої ради Університету, на підставі наказу ректора.

9.6. Після завершення міжнародного проєкту DigiUni або структурних змін в організації цифрового освітнього середовища, Центр може бути:

- інтегрований в інший структурний підрозділ Університету;
- реорганізований з оновленим функціоналом;
- ліквідований з передачею функцій відповідним підрозділам згідно з окремим рішенням Вченої ради Університету.

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи Вадим ПОПКО

Начальник юридичного відділу Юлія КРИЛОВА